Livret personnel de compétences

Compétences Digitales, Maîtriser l’Informatique et le Web

Ce livret personnel de compétences a pour objectif de permettre au stagiaire de suivre sa progression tout au long de la formation.
Il permet au stagiaire de se positionner par rapport aux compétences attendues à la fin de la formation.
Ce positionnement est personnel et s’enrichit au fil des apports et échanges avec le formateur.
Ce livret sera rempli tout au long de la formation par le stagiaire.
Les tableaux de compétences seront également remplis en parallèle par le formateur puisqu’ils serviront à établir un diagnostic final sur les connaissances acquises au cours de la formation.

Objet du référentiel pédagogique

Ce référentiel pédagogique présente l'ensemble des compétences évaluées dans les domaines et sous-domaines de la formation.
Il précise les compétences techniques attendues à la fin de la formation.

Résumé

Internet est omniprésent dans notre vie de tous les jours : il est devenu indispensable de savoir le maîtriser.
Ses fonctions sont multiples : communication, information, shopping, développement commercial…
Dans cette formation, vous allez en apprendre plus sur la navigation sur le Web, les différents outils qu'il met à disposition, la création de contenu digital, la sécurité informatique et des conseils pour optimiser votre utilisation d'Internet.

Objectif

A l'issue de la formation Compétences Digitales, Maîtriser l'Informatique et le Web, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Utiliser les ressources d'Internet au quotidien et faciliter ses recherches
- Etre autonome dans vos recherches windows et web
- Apprendre les risques liés à internet et les contrôler
- Découvrir la notion d'hébergement et identifier ses besoins pour choisir le bon CMS

Domaine	A	ECA	NA	Remarque
Information et données *(de 6h à 8h)*				
Communication et collaboration *(de 5h à 7h)*				
Création de contenu digital *(de 5h à 7h)*				
Résolution des problèmes *(de 6h à 8h)*				
Sécurité numérique *(de 8h à 10h)*				

A = Acquis
ECA = En cours d'acquisition
NA = Non acquis